

# Sofía Otárola Lagos

09-6400753

Proyecto Torre dos #3674, Calama

Sofia.otarola@gmail.com

16.319.597-6

## Formación académica

### 1997-2003 | Estudios Secundarios

- Liceo San Felipe Benicio, Coyhaique

### 2004-2010 | Licenciatura en Ciencias de las Actividad Física

- Universidad de Santiago de Chile

### 2011 | Ingeniería en Marketing PEV

Duoc UC | Un semestre

## Experiencia

### Enero 2014 a la fecha | Relacionadora Comercial e Instructora

Korpus Deporte y Salud |

### Junio 2012 a Mayo 2013 | Ejecutiva Atención al cliente

RRHH CHILE - Entel | Venta, post venta, resolución de problemas e ingresos de reclamos

### Mayo 2012 a Junio 2012 | Asistente Comercial

Info2000 de Intellego Chile | Apoyo al jefe de negocios. Gestión de Oportunidades para nuevas cuentas.

### Agosto 2011 a Abril 2012 | Ejecutiva de Autoatención

Teamwork - Movistar | Atención al cliente presencial sucursal Nueva Las Condes. Cargo enfocado a la educación de clientes, con el fin de que los usuarios utilicen herramientas de atención remota (Portal Movistar, 103, etc) para ayudar a descongestionar sucursales.

### Marzo 2011 - Mayo 2011 | Ejecutiva de Negocios

TBANC | Ventas presencial

### Abril 2010 - Marzo 2011 | Ejecutiva de Ventas Outbound

Seguros Falabella Corredores | Ventas outbound callcenter. Cargo enfocado a la ventas de intangibles sobre una cartera de clientes. Cumplimientos de metas durante los meses de trabajo de un 100%.

### Abril 2006 - Febero 2007 | Ejecutiva de Ventas Outbound

HispanicGlobal | Ventas inbound y outbound callcenter

Cargo enfocado a la colocación de diversos productos (telecomunicaciones, televisión) en un mercado nacional e internacional. Campañas para Entel, Dishnetwork para Estados Unidos, entre otros.



## **Capacitación**

### **2004 | Seminario de Ceremonial y Protocolo**

Comité Olímpico de Chile |

### **2008 - 2010 | Capacitación Nacional Deportiva, área Dirigentes**

Comité Olímpico de Chile | Contabilidad, Recurso Humanos, Gestión de Proyectos

### **2010 | Ventas y atención corporativa**

Curso Código SENCE |

## **Cualificaciones**

- Manejo de computador nivel usuario
- Manejo de Excel, Word y Power Point
- Inglés escrito y hablado, nivel intermedio
- Licencia de conducir clase B
- Cursos primeros auxilios y RCP

